

Gestion des Jobboards

CIBLES

- Toute personne utilisant des jobboards ou gérant les accès

PRE REQUIS

- Aucun

OBJECTIFS

- Connaître les différents jobboards
- Savoir créer des accès
- Savoir utiliser les jobboards
- Connaître les quotas d'utilisation
- Savoir intervenir en cas de blocage(s)

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Support Powerpoint
- Livret de Formation
- Cas pratiques

METHODES D'EVALUATION DES ACQUIS

- Les exercices de cas pratiques vont permettre aux stagiaires de pouvoir assimiler les informations en travaillant sur des cas concrets.
- Le formateur pourra évaluer en direct la compréhension des mises en situation, analyser et expliquer les différentes réponses.
- Questions en fin de formation

ACCESSIBILITE

- Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation)

DUREE

- 1 demi-journée = 3,5 heures

DATE

- Date à définir

PRIX

- 550€ HT / personne

PROGRAMME DE LA FORMATION

PRESENTATION DES JOBBOARDS

- Qu'est-ce qu'un jobboard
- Comment déposer des annonces
- Comment utiliser la CVthèque
- Connaître les types de quotas

GESTION DES ACCES

- Recevoir une demande d'accès
- Créer les accès
- Envoyer les accès

GESTION DES BLOCAGES

- Gérer les blocages liés à/aux :
 - Identifiants
 - Quotas
 - Site jobboards